



LIETUVOS
NACIONALINIS
DAILĖS
MUZIEJUS

Biudžetinė įstaiga, Didžioji g. 4, LT-01128 Vilnius. Tel. (8 5) 262 8030, el. p. muziejus@lndm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 190756087

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus yra biudžetinė kultūros įstaiga, kurios misija – kaupti, saugoti, tirti, restauruoti ir populiarinti nacionalinės vertės dailės kūrinius ir kitas kultūros vertybes. Muziejus yra juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Muziejaus buveinės adresas: Didžioji g.4, LT-01128 Vilnius. Įstaigos kodas - 190756087.

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto.

Muziejaus steigėjas yra Lietuvos Respublikos kultūros ministerija.

Muziejus neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

Muziejus neturi filialų ar panašių struktūrinių vienetų.

Pateiktos finansinės ataskaitos yra parengtos bendra Europos Sąjungos valstybių valiuta eurai (EUR).

2024 metais vidutinis darbuotojų skaičius buvo – 458.

Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus ataskaitos teikiamos už pilnus 2024 biudžetinius metus.

Metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 metų gruodžio 31 dienos duomenis.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę muziejaus veiklą, įstaigos darbuotojai neįžvelgia.

II.APSKAITOS POLITIKA

Muziejaus parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Muziejus tvarko finansinę apskaitą, vadovaudamasis LR finansinės apskaitos įstatymu, LR viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.

Muziejaus finansiniai metai sutampa su su kalendoriniais metais.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialus turtas

Nematerialus turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojams įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialaus turto sąskaitose.

Viso nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti muziejaus generalinio direktoriaus 2024-05-31 įsakymu Nr.F 35-35.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus muziejaus generalinio direktoriaus 2024-05-31 įsakymu Nr. 35-35.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ir pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, muziejus taiko konkrečių kainų būdą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriųs. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Taip pat prie atsargų priklauso nebaigta gaminti produkcija ir atsargos, skirtos parduoti arba perduoti.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – muziejaus iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų, užsienio valstybių, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti muziejaus statute nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir muziejaus gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms finansuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams pervestos sumos registruojamos perduoto finansavimo sąskaitose ir mažina gautą finansavimą.

Finansiniai įsipareigojimai

Muziejuje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama ilgalaikiai atidėjiniai, ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai, kiti ilgalaikiai įsipareigojimai. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama trumpalaikiai atidėjiniai, ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, pervestinos sumos, mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Muziejus turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Muziejus gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai muziejus gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar perduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės

naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydamas finansinių ataskaitų rinkinį, muziejus nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, muziejus nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniam laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo

(amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų ir (arba) pajamų vertės *arba 0,0012 procento turto vertės*.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka parodoma finansinėse ataskaitose. Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitos organizavimas

Pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas muziejaus generalinis direktorius. Pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą finansų ir apskaitos skyriaus vadovas atsako už finansinių įrašų teisingumą.

Muziejaus generalinis direktorius pasirašo Muziejaus finansines ataskaitas.

Už muziejaus apskaitos tvarkymą atsakingas vyriausiasis finansininkas ir finansų apskaitos skyrius. Šie atsakingi darbuotojai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis Biudžetinių įstaigų finansinės apskaitos organizavimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, Muziejaus direktoriaus patvirtintais nuostatais, pareigybių aprašymais.

Apskaitai tvarkyti yra naudojamos programos – FVAIS posistemis FABBIS ir EUROSOFIT. Apskaitos programos yra suderintos su VSAFAS ir yra skirtos finansinės apskaitos vykdymui, lėšų planavimo ir jų panaudojimo kontrolės atlikimui, atsiskaitymų su klientais proceso valdymui.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkciją, programą, lėšų šaltinį ir valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos muziejaus apskaitos operacijos yra registruojamos FABBIS programoje dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje.

Muziejaus finansinių ataskaitų rinkinys yra parengtas naudojant FABBIS registruojamą ir kaupiamą apskaitos informaciją.

III. PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Pastaba Nr. P03

Nematerialus turtas

Nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimo sumos per ataskaitinį laikotarpį pateiktos lentelėje, kuri parengta pagal 13-ojo VSAFAS „Nematerialus turtas“ 1 priedą. **(Priedas Nr.1)**. Kitam nematerialiam turtui priskiriama kino filmų- „Šventaragio slėnio mįslė“, „Paroda Žalgirio mūšis“, video filmo „Modernioji XXa. dailė“ vertė. – 9183,27 EUR, Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus ir jo padalinių internetinių svetainių, virtualių ekspozicijų, svetainės „Muziejinių vertybių skaitmeninimas“ vertė- 1303,29 EUR, mobili programa „Vilniaus paveikslų galerijos ekspozicijos pritaikymas sensorinę negalią turintiems asmenims“ – 17377,20 EUR, animuotas interaktyvus žaidimas Vytauto Kasiulio dailės muziejui – 490,62 EUR, programa- žaidimas interaktyvi siena Prano Domšaičio galerijoje – 3765,06 EUR.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta (2 eil.) programinės įrangos už 1058,75 EUR. Programinės įrangos sukaupta amortizacijos suma per ataskaitinius metus –

1 293 943,81 EUR.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimo įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas veikloje muziejus neturi.

Pastaba Nr. P04

Ilgalaikis materialusis turtas Informacija apie materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėse, kurios parengtos pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“ 1 ir 2 priedus. **(Priedas Nr.3).**

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimo įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas arba laikinai nenaudojamas veikloje muziejus neturi.

Per 2024 metus ilgalaikio materialaus turto, vertinamo tikrąja verte, įsigijimas yra muziejinių vertybių pirkimas ir neatlygintinas jų gavimas – 697 021,00 EUR. Nekilnojamų kultūros vertybių tikrosios vertės pokytis (22 eil.6 st.) pagal VĮ Registrų centro duomenis padidėjo 1 392 000 EUR.

Ilgalaikio turto, vertinamo įsigijimo savikaina, ženkliausią sumą sudaro baldų, biuro ir kompiuterinės įrangos pirkimas – 229 357,48 EUR, Jonušo Radvilos rūmų kaip nekilnojamos kultūros vertybės nebaigtos statybos išlaidos – 563 451,46 EUR, kurios metų pabaigoje nurašytos į sąnaudas.

Pastaba Nr. P08

Atsargos

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje, kuri parengta pagal 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedą **(Priedas 4).**

Atsargos skirtos parduoti (2. eil. 8 st.) rodoma skirtų parduoti muziejaus išleistų leidinių savikaina – 103 395,42 EUR.

Pastaba Nr. P10

Per vienus metus gautinos sumos

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta lentelėje, kuri parengta pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedą **(Priedas Nr.5).**

2024 metų gruodžio 31 dieną muziejaus per vienus metus gautinas sumas sudaro:

1. Patalpų nuomininkų skola už nuomą ir komunalines paslaugas –
15 543,81 EUR;
2. Gautinos sumos už suteiktas muziejaus lankymo paslaugas –
14 601,20 EUR;
3. Gautinos sumos už parduotas knygas –7 854,15 EUR;
4. Sukauptos finansavimo pajamos iš biudžeto –570 519,48 EUR;
5. Sukauptos finansavimo pajamos atostogų rezervui iš valstybės biudžeto –
277 965,17 EUR.;
6. Muziejaus pajamų įmokų į biudžetą likutis metų pabaigoje –
187 599,38 EUR;
7. Gautinos sumos iš ekspozicijų kasų ir atskaitingų asmenų – 4 543,28 EUR.
8. Kitos gautinos sumos – 16 766,74 EUR.

Pastaba Nr. P11

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta lentelėje, kuri parengta pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedą. **(Priedas Nr.6).**

Pinigų banko sąskaitose likutį 242 453,66 EUR sudaro:

1. Spec. lėšų (už suteiktas paslaugas) likutis banke – 223 803,94 EUR,
tame skaičiuje pajamos, gautos iš kitų VSS sudaro 132 589,47 EUR;
2. Paramos lėšų likutis projektų vykdymui – 10 746,71 EUR;
3. Kitos tikslinės paskirties lėšos – 5 753,29 EUR;
4. Pinigai mokėjimo kortelėse – 2 149,72 EUR.

Pastaba Nr. P12

Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta lentelėje. Ši lentelė parengta pagal 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedą. **(Priedas Nr.7).**

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje. Ši lentelė parengta pagal 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedą **(Priedas Nr. 8).**

Finansavimo sumos gautos iš valstybės biudžeto yra 11 430 555,55 EUR. Tame skaičiuje:

- iš valstybės biudžeto pagal 2024 metų sąmatą - 10 375 034,14 EUR ;
- įvairių projektų vykdymui iš Kultūros Tarybos, Kultūros ministerijos ir Lietuvos instituto gauta –839 925,93 EUR ;
- Iš Lietuvos mokslo tarybos ir Vilniaus universiteto bendrų projektų vykdymui gautos lėšos – 24 836,00 EUR.
- kompensuota iš Kultūros ministerijos už nemokamą muziejų lankymą– 166 525,00 EUR;
- Iš M. Mažvydo nacionalinės bibliotekos gautos projekto „E-Kultūros platforma“ vykdymui biudžeto dalies lėšos – 24 234,48 EUR.

Iš ES struktūrinių fondų gautas finansavimas yra 187 722,00 EUR. Tame skaičiuje reikšmingiausios sumos:

- Iš M. Mažvydo nacionalinės bibliotekos gautos ES lėšos projekto „E-Kultūros platforma“ vykdymui – 165 649,06 EUR., kitų projektų vykdymui iš ES lėšų – 22073,16 EUR.

Pastaba Nr. P17

Trumpalaikiai įsipareigojimai

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama lentelėje, kuri parengta pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedą **(Priedas Nr.9).**

Reikšmingiausia mokėtina suma yra sukaupiti atostoginiai muziejaus darbuotojams – 277 965,17 EUR.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Pastaba Nr. P21

Pagrindinės veiklos kitos pajamos: - 1 022 043,35 EUR.

Tame skaičiuje: pajamos už muziejų lankymą, - 831 249,35 EUR,
pajamos už restauravimo paslaugas.- 190 794 EUR.

Pastaba Nr. P02

Pagrindinės veiklos sąnaudos

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pagal segmentus pateikiama lentelėje (**Priedas Nr.12**). Ši lentelė parengta pagal 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ 1 priedą.

Ataskaitinio laikotarpio darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 15,7 proc. Tam turėjo įtakos darbo užmokesčio fondo augimas dėl minimalios algos ir kultūros darbuotojų atlyginimų didinimo teisės aktų nustatyta tvarka.

Pastaba Nr. P21

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pateikiamos pagal 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 3 priedą. (**Priedas Nr.13**). Kitas pajamas sudaro muziejaus leidinių pardavimo pajamos –70 384,46 EUR, ilgalaikio turto pardavimas – 1741,32 EUR, muziejaus patalpų ilgalaikės nuomos pajamos – 26 025,08 EUR , pajamos iš trumpalaikės salių nuomos – 64 846,00 EUR., mokesčiai iš mašinų aikštelių nuomos – 304 298,46 EUR.

Kitos veiklos sąnaudas – 31 754,56 EUR sudaro parduotų leidinių savikaina.

Pastaba Nr. P23

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultatą pateikiama lentelėje (Priedas Nr. 14). Ši lentelė parengta pagal 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priedą.

Pastaba Nr. P18. Grynasis perviršis ar deficitas

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Grynasis perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	110 350,36	451 272,59
2.	Nuosavybės metodo įtaka		
3	Grynasis perviršis ar deficitas (1-2)	110 350,36	451 272,59

2024 metų muziejaus pagrindinės veiklos rezultatas buvo 325 947,58 EUR deficitas, o kitos veiklos rezultatas – 435 540,76 EUR perviršis. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas – 757,18 EUR perviršis. Galutinis 2024 metų grynasis perviršis yra 110 350 EUR.

Kita informacija

Pagal panaudos sutartis gautas turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 6 538 659,18 EUR. Iš šios sumos reikšmingiausia dalį sudaro pagal panaudos sutartis muziejui iš Nacionalinės žemės tarnybos perduoti žemės sklypai – 3 003 197,41 EUR. Iš Gamtos tyrimų centro pagal panaudos sutartį gauti pastatai – 530 230,67 EUR, iš kitų muziejų gauti pagal panaudos sutartį muziejaus eksponatai –98 231,00 EUR., iš Vladimiro Tarasovo gauta kolekcija – 2 907 000,00 E UR.

Pagal panaudos sutartis perduoto turto suma yra 3 899 375,34 EUR. Reikšmingiausių šios sumos dalį sudaro įvairioms valdžios institucijoms, užsienio

ambasadoms, atstovybėms perduotos muziejinės vertybės – 3 877 215 EUR. BĮ “Neringos muziejai” perduoti pastatai – 9 710,70 EUR, Palangos botanikos parkui perduota panaudai karieta – 11 619,56 EUR, Renavo dvaro sodybai perduota pagal panaudos sutartį ilgalaikis turtas- 830,08 EUR.

Generalinis direktorius

Arūnas Gelūnas

Vyriausioji finansininkė

Regina Kundrotienė