

Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus filialo Lietuvos muziejų informacijos, skaitmeninimo ir LIMIS centro Skaitmeninimo skyriaus vyriausiojo skaitmenintojo pareigas gali užimti asmuo:

- turintis ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu arba jam prilygintą išsilavinimą;
- turintis ne mažesnę kaip trejų metų muziejinio, darbo su foto įranga, kompiuteriais ir skaitmeninimo įranga patirtį;
- labai gerai mokantis valstybinę kalbą;
- gerai mokantis bent vieną užsienio kalbą (anglų, prancūzų ar vokiečių);
- mokantis dirbti Microsoft Office programiniu paketu;
- sugebantis savarankiškai kaupti, valdyti, sisteminti ir analizuoti informaciją; • sklandžiai dėstantis mintis raštu ir žodžiu.

Vyriausiasis skaitmenintojas vykdo šias funkcijas:

- skaitmenina LNDM rinkiniuose sukauptas bei ekspozicijoms ir parodoms atrinktas muziejines vertybes, dokumentus;
- pagal poreikį skaitmenina kituose Lietuvos muziejuose saugomas muziejines vertybes;
- naudodamas specialią programinę įrangą, tvarko skaitmeninius vaizdus pagal LNDM patvirtintus standartus bei parametrus;
- archyvuoja skaitmeninius vaizdus ir vykdo jų apskaitą pagal LNDM generalinio direktoriaus patvirtintus muziejaus eksponatų, bibliotekos bei archyvų dokumentų archyvavimo ir apskaitos nuostatus;
- konsultuoja LM ISC LIMIS ir kitus LNDM darbuotojus bei kitų Lietuvos muziejų darbuotojus eksponatų skaitmeninimo klausimais;
- apie išlikusias darbo problemas informuoja Skaitmeninimo skyriaus vedėją;
- darbo LNDM laiku tiesioginio vadovo pavedimu sukurtus autorinius darbus (straipsnius, nuotraukas, pranešimus) ir autoriaus išimtinės turtinės teisės į juos visam turtinių teisių galiojimo laikotarpiui, neribojant teritorijos, perduoda LNDM; • vykdo kitus su LNDM uždaviniais ir funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio LNDM generalinio direktoriaus, Skaitmeninimo skyriaus vedėjo ir/ar LM ISC LIMIS direktoriaus pavedimus.