

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus

(istaigos pavadinimas)

**MOKĖTINŲ SUMŲ
2021 M. 12 MĖN. 31 D.**

metinė

ATASKAITA

Data: 2022-01-26 Nr.: _____

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	90
Departamento	900
Istaigos	1749

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinės sumos		
			Biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	iš viso	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš jų ilgalaikių įsisikolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2.	IŠLAIDOS	1	83,6	66,3	
2.1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2			
2.1.1.	Darbo užmokestis	3			
2.1.1.1.1.	Darbo užmokestis pinigais	4			
	iš jų: gyventojo pajamų mokesčiai	5			
2.1.1.1.2.1.	Pajamos natūra	6			
2.1.2.	Socialinio draudimo įmokos	7			
2.2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	83,6	66,3	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	83,6	66,3	
2.3.	Palūkanos	10			
2.3.1.	Palūkanos	11			
2.3.2.	Žemės nuoma	12			
2.4.	Subsidijos	13			
2.4.1.	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2.4.1.1.1.	Subsidijos importui	15			
2.4.1.1.2.	Subsidijos gaminiams	16			
2.4.1.1.3.	Subsidijos gamybbai	17			
2.5.	Dotacijos	18			
2.5.1.	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2.5.1.1.1.	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2.5.1.1.2.	Dotacijos užsienio valstybėms turui įsigytai	21			
2.5.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2.5.2.1.1.1.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2.5.2.1.1.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turui įsigytai	24			
2.5.3.	Dotacijos kitiams valdžios sektoriaus subjektams	25			
2.5.3.1.1.1.	Dotacijos kitiams valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2.5.3.1.1.2.	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinės sumos		
			Biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	Iš viso	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš jų ilgalaikių įsisokinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2.5.3.2.1.1.	Dotacijos kitiem valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2.5.3.2.1.2.	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2.6.	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2.6.1.	Tradiciniai nuosav ištakliai	31			
2.6.2.	Pridėtinės vertės mokesčio nuosav ištakliai	32			
2.6.3.	Bendruji nacionalinių pajamų nuosav ištakliai	33			
2.6.4.	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2.6.5.	Su nuosavais ištakliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2.7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	36			
2.7.1.	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37			
2.7.1.1.1.	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38			
2.7.1.1.2.	Socialinio draudimo išmokos natūra	39			
2.7.2.	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40			
2.7.2.1.1.1.	Socialinė parama pinigais	41			
2.7.2.1.1.2.	Socialinė parama natūra	42			
2.7.2.2.1.1.	Rentos	43			
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	44			
2.8.	Kitos išlaidos	45			
2.8.1.1.	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46			
2.8.1.1.1.	Stipendijos	47			
2.8.1.1.2.	Kitos išlaidos kitiem einamiesiems tikslams	48			
2.8.1.1.3.	Valiutos kurso įtaka	49			
2.8.1.2.	Kitos išlaidos turtui įsigyti	50			
2.9.	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	51			
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSPAREIGOJIMŲ VYKDYMOS IŠLAIDOS	52		34,8	
3.1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	53		34,8	
3.1.1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	54		34,8	
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3.1.3.	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3.1.4.	Ilgalaikio turto finansinės nuomas (lizingo) išlaidos	57			
3.1.5.	Biologinio turto ir žemės gelmių ištaklių įsigijimo išlaidos	58			
3.2.	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	59			
3.3.	Finansinių įspareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	60			
	IŠ VISO (2+3)	61	83,6	101,1	

* Ilgalaikių įspareigojimų likutis - įspareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

(staigos vadovo ar jo igalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos staigos vadovas arba jo igalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)